

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年
部门预算公开

目 录

第一部分 获嘉县人民代表大会常务委员会概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 获嘉县人民代表大会常务委员会2021年部 门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年部门预 算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、机关运行经费情况表

十、政府采购及新增资产配置计划表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

获嘉县人民代表大会常务委员会概况

一、部门主要职责

- （一）在本行政区域内，保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常委会决议的遵守和执行；
- （二）领导、主持县人民代表大会代表的选举；
- （三）召集县人民代表大会会议；
- （四）讨论、决定本县内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项；
- （五）根据县人民政府的建议，决定对本县内的国民经济和社会发展规划、预算的部分变更；
- （六）监督县人民政府、人民法院和人民检察院的工作，联系县人民代表大会代表，受理人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉和意见；
- （七）撤销乡镇人民代表大会及人大主席团的不适当的决议；撤销县人民政府的不适当的决议和命令；
- （八）在县人民代表大会闭会期间，决定副县长的个别任免；
- （九）在县长和人民法院院长、人民检察院检察长因故

不能担任职务的时候，从县人民政府、人民法院、人民检察院副职领导人员中决定代理的人选。决定代理检察长，须报市人民检察院和人大常委会备案；

（十）根据县长的提名，决定县人民政府办公室主任、各序列局局长的任免；按照人民法院组织法和人民检察院组织法的规定，任免人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会委员、审判员，任免人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员；

（十一）在县人民代表大会闭会期间，决定撤销个别副县长；

（十二）决定撤销由它任命的县人民政府其他组成人员和人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会委员、审判员，人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员；

（十三）在县人民代表大会闭会期间，补选市人民代表大会出缺的代表和罢免个别代表；

（十四）决定授予地方的荣誉称号等。

（十五）有关职责分工。

获嘉县人民代表大会常务委员会内设机构9个科室，财政经济工作委员会、教育科学文化卫生工作委员会、农业和农村工作委员会、选举任免代表联络工作委员会、内务司法工作委员会、城市建设环境保护工作委员会、办公室、调查研究室、信访法制办公室。

二、获嘉县人民代表大会常务委员会预算单位构成

获嘉县人民代表大会常务委员会部门预算为机关本级预算，无下属单位预算。

第二部分

获嘉县人民代表大会常务委员会

2021 年部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年收入总计 528.85 万元，支出总计 528.85 万元，与 2020 年预算相比，收、支总计各增加 54.65 万元，增长 11.52%。主要原因：增加公务员年终一次性奖金及人员调动，费用增加。

二、收入预算总体情况说明

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年收入合计 528.85 万元，其中：一般公共预算 528.85 万元；政府性基金收入 0 万元；纳入财政专户管理收费 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年支出合计 528.85 万元，其中：基本支出 412.85 万元，占总支出的 78.07%；项目支出 116 万元，占总支出的 21.93%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年一般公共预算收支预算 528.85 万元，政府性基金收支预算 0 万元，国有资本经营收支预算 0 万元。与 2020 年相比，一般公共预算收支预算增加 54.65 万元，增长 11.52%，主要原因：本年度预

算增加公务员年终一次性奖金及人员增加；政府性基金收支预算没有变化；国有资本经营收支预算没有变化。

五、一般公共预算支出预算情况说明

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年一般公共预算支出年初预算为 528.85 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 418.39 万元，占 79.11%；社会保障和就业（类）支出 65.25 万元，占 12.34%；卫生健康（类）支出 15.53 万元，占 2.94%；住房保障（类）支出 29.68 万元，占 5.61%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年一般公共预算基本支出 412.85 万元，其中：人员经费 377.93 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助；公用经费 34.92 万元，主要包括：其他交通费用。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年“三公”经费预算为 0.3 万元。2021 年“三公”经费支出预算数较 2020 年减少 1.2 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元。预算数与 2020 年预算数相比没有变化。

（二）公务用车购置及运行费 0 万元，其中，公务用车购

置费0万元；公务用车运行维护费0万元。

公务用车购置费预算数与2020年预算数相比没有变化，主要原因：我单位在2020至2021年两年都没有安排公务用车购置费的预算。

公务用车运行维护费预算数与 2020年预算数相比没有变化，主要原因：公车改革后，我单位公务用车统一由机关事务服务中心管理支出。

（三）公务接待费 0.3 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2020 年预算数减少 1.2 万元。主要原因：预计 2021 年上级检查监督次数减少。

八、政府性基金预算支出情况说明

我单位2021年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

获嘉县人民代表大会常务委员会2021年机关运行经费支出预算92.5万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费23万元、印刷费8万元、邮电费8万元、差旅费3万元、会议费30万元、其他商品和服务支出20.5万元。

（二）政府采购支出情况

获嘉县人民代表大会常务委员会2021年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

2021年，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为116万元，支出项目共5个，支出总额116万元。我单位2021年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况。

2020年期末，我单位共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我单位无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运

行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

获嘉县人民代表大会常务委员会 2021 年部门预算表

部门收入总体情况表

单位名称：获嘉县人民代表大会常务委员会

单位：万元

项 目	金额
总 计	528.85
一、本年收入合计	528.85
（一）一般公共预算小计	528.85
1、财政拨款	528.85
2、一般债务收入	0.00
3、存量资金	0.00
（二）政府性基金预算小计	0.00
1、政府性基金收入	0.00
2、专项债务收入	0.00
3、存量资金（基金）	0.00
（三）国有资本经营收入	0.00
（四）纳入财政专户管理收费	0.00
（五）单位其他收入	0.00
二、结余结转收入合计	0.00
（一）一般公共预算结余	0.00
（二）政府性基金预算结余结转	0.00
（三）纳入财政专户管理收费结余结转	0.00
（四）单位其他结余结转	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：获嘉县人民代表大会常务委员会

单位：万元

收 入		支 出				
项目	2021年预算	项目	2021年预算			
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	528.85	一、一般公共服务支出	418.39	418.39	0.00	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	65.25	65.25	0.00	0.00
		九、社会保险基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、卫生健康支出	15.53	15.53	0.00	0.00
		十一、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、资源勘探电力信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、国土海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、住房保障支出	29.68	29.68	0.00	0.00
		二十二、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十七、预备费	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十九、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		三十、转移性支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		三十一、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		三十二、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		三十三、债务发行费用支出	0.00	0.00	0.00	0.00
收 入 总 计	528.85	支 出 总 计	528.85	528.85	0.00	0.00

一般公共预算基本支出情况表

单位名称：获嘉县人民代表大会常务委员会

单位：万元

经济科目编码		科目名称	一般公共预算拨款	经济科目编码		科目名称	一般公共预算拨款
类	款			类	款		
301		工资福利支出小计	353.07	303		对个人和家庭的补助支出小计	24.86
301	01	基本工资	186.71	303	01	离休费	0.00
301	02	津贴补贴	66.82	303	02	退休费	23.70
301	03	奖金	12.95	303	03	退职（役）费	0.00
301	06	伙食补助费	0.00	303	04	抚恤金	0.00
301	07	绩效工资	0.99	303	05	生活补助	1.16
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	39.57	303	06	救济费	0.00
301	09	职业年金缴费	0.00	303	07	医疗费补助	0.00
301	10	职工基本医疗保险缴费	15.53	303	08	助学金	0.00
301	11	公务员医疗补助缴费	0.00	303	09	奖励金	0.00
301	12	其他社会保障缴费	0.82	303	10	个人农业生产补贴	0.00
301	13	住房公积金	29.68	303	99	其他对个人和家庭的补助支出	0.00
301	14	医疗费	0.00	310		其他资本性支出小计	0.00
301	99	其他工资福利支出	0.00	310	01	房屋建筑物购建	0.00
302		商品和服务支出小计	34.92	310	02	办公设备购置	0.00
302	01	办公费	0.00	310	03	专用设备购置	0.00
302	02	印刷费	0.00	310	05	基础设施建设	0.00
302	03	咨询费	0.00	310	06	大型修缮	0.00
302	04	手续费	0.00	310	07	信息网络及软件购置更新	0.00
302	05	水费	0.00	310	08	物资储备	0.00
302	06	电费	0.00	310	09	土地补偿	0.00
302	07	邮电费	0.00	310	10	安置补助	0.00
302	08	取暖费	0.00	310	11	地上附着物和青苗补偿	0.00
302	09	物业管理费	0.00	310	12	拆迁补偿	0.00
302	11	差旅费	0.00	310	13	公务用车购置	0.00
302	12	因公出国（境）费用	0.00	310	19	其他交通工具购置	0.00
302	13	维修（护）费	0.00	310	21	文物和陈列品购置	0.00
302	14	租赁费	0.00	310	22	无形资产购置	0.00
302	15	会议费	0.00	310	99	其他资本性支出	0.00
302	16	培训费	0.00				
302	17	公务接待费	0.00				
302	18	专用材料费	0.00				
302	24	被装购置费	0.00				
302	25	专用燃料费	0.00				
302	26	劳务费	0.00				
302	27	委托业务费	0.00				
302	28	工会经费	0.00				
302	29	福利费	0.00				
302	31	公务用车运行维护费	0.00				
302	39	其他交通费用	34.92				
302	40	税金及附加费用	0.00				
302	99	其他商品和服务支出	0.00			基本支出总计	412.85

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：获嘉县人民代表大会常务委员会

单位：万元

单位编码	单位名称	项目名称	2021年预算数				
			合计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行费	
						公务用车运行维护 费	公务车购置
1	2	3	4	5	6	7	8
合计			0.30	0.00	0.30	0.00	0.00
	获嘉县人民代表大会常务委员会小计		0.30	0.00	0.30	0.00	0.00
005003	获嘉县人民代表大会常务委员会	包干费	0.30	0.00	0.30	0.00	0.00

政府性基金预算支出情况表

单位名称：获嘉县人民代表大会常务委员会

单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称	功能科目	总计	基本支出			项目支出			
类	款	项					工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助	运转类	专项资金类	投资类	其他
合计						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			005003	获嘉县人民代表大会常务委员会		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

此表为空表

机关运行经费情况表

单位名称：获嘉县人民代表大会常务委员会

单位：万元

科目编码		科目名称	财政拨款（含上年结余）
类	款		
302	01	办公费	23.00
302	02	印刷费	8.00
302	05	水费	0.00
302	06	电费	0.00
302	07	邮电费	8.00
302	08	取暖费	0.00
302	09	物业管理费	0.00
302	11	差旅费	3.00
302	13	维修（护）费	0.00
302	15	会议费	30.00
302	18	专用材料费	0.00
302	24	被装购置费	0.00
310	02	办公设备购置	0.00
302	29	福利费	0.00
302	31	公务用车运行维护费	0.00
302	99	其他商品和服务支出	20.50
		机关运行经费总计	92.50

政府采购及新增资产配置计划表

单位名称：获嘉县人民代表大会常务委员会

单位：万元

单位编码	单位名称	预算项目名称	采购项目明细		拟采购方式	2021年预算	其中：财政拨款
			采购项目类别	是否属资产配置项目			
1	2	3	4	5	6	7	8
合计						0.00	0.00
005003	获嘉县人民代表大会常务委员会					0.00	0.00

此表为空表

部门（单位）整体绩效目标表

（2021年度）

部门（单位）名称		获嘉县人民代表大会常务委员会			
年度履职目标	目标1：领导、主持县人民代表大会代表的选举；召集县人民代表大会会议；讨论、决定本县内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项				
	目标2：监督县人民政府、人民法院和人民检察院的工作，联系县人民代表大会代表，受理人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉和意见				
	目标3：加强机关管理，按照法律法规规定的人大相关职能，提供综合服务，保障机关正常运行，更好的发挥人大监督职能				
	目标4：保障退休老干部各项工作顺利召开（老干部体检、报刊杂志征订及春节慰问）				
年度主要任务	任务名称	主要内容			
	任务1	人大会议费			
	任务2	人大代表活动经费			
	任务3	包干费			
	任务4	老干部活动经费			
预算情况	年度部门预算总额（万元）	528.85			
	1、资金来源： (1) 财政性资金	528.85			
	(2) 其他资金				
	2、资金结构： (1) 基本支出	412.85			
	(2) 项目支出	116			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。	
		工作任务科学性	科学		1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门（单位）年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门（单位）职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理		1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门（单位）绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门（单位）年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1.部门（单位）所有收入是否全部纳入部门（单位）预算；2.部门（单位）支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门（单位）预算管理。	
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=（已细化到具体县区和承担单位的资金数/部门（单位）参与分配资金总数）×100%。	
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门（单位）实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门（单位）的（调整）预算数。	
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门（单位）本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门（单位）的（调整）预算数。	
		“三公经费”控制率	100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%	
		政府采购执行率	无	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	
决算真实性	真实	决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。			

投入管理 指标	预算和财务管理	资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	按时公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门(单位)预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.是否建立资产台账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符;2.新增资产是否符合规定程序和规定标准;3.资产对外使用(出租等)、资产处置事项是否按规定报批;4.资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	事前评估完成率		部门(单位)按要求实施事前评估的项目数量占应实施绩效评估项目总数的比重。部门(单位)事前评估完成率=已完成事前评估项目数量/部门(单位)应事前评估项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门(单位)绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门(单位)项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门(单位)绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门(单位)项目总数*100%
		部门评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门评价、财政评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
	产出指标	重点工作任务完成	1会议费计划完成率	≥90%
2人大代表活动经费计划完成率			≥95%	
3包干费完成率			≥80%	
4老干部活动经费			≥45%	老干部慰问在春节前完成
履职目标实现		年度工作目标1会议费实现率	≥90%	分项具体列示本部门(单位)年度工作目标达成情况,相关情况应予以细化、量化表述。
		年度工作目标2人大代表活动经费实现率	≥95%	
		年度工作目标3包干费实现率	≥80%	
		年度工作目标4老干部活动经费实现率	≥45%	

效益指标	履职效益	经济效益		反映部门（单位）履职对经济社会发展等所带来的社会效益、经济效益、生态效益等。可根据部门（单位）实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		社会效益	通过人大代表视察、调研、监督政府相关部门落实情况	
		生态效益		
			
	满意度	公众或服务对象满意度	≥90%	反映社会公众或服务对象在部门（单位）履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门（单位）实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		投诉案件处理满意率或评议满意度		
人大代表及职工满意度		≥90%		

部门预算项目绩效目标汇总表

单位名称：获嘉县人民代表大会常务委员会

单位：万元

科目编码			部门名称	单位编码	单位名称	项目名称	项目内容	项目绩效目标	2021年预算
类	款	项							
合计									116.00
			获嘉县人民代表大会常务委员会						116.00
					获嘉县人民代表大会常务委员会小计				116.00
201	01	01	获嘉县人民代表大会常务委员会	005003	获嘉县人民代表大会常务委员会	包干费	保障机关日常工作	为机关工作顺利开展提供保障	57.00
201	01	01	获嘉县人民代表大会常务委员会	005003	获嘉县人民代表大会常务委员会	人大代表履职平台年度维护费、云平台年度租赁费	保证人大代表履职平台正常运行	代表参与学习活动，组织视察调研、执法检查，办实事好事，形成各级人大代表想振兴、议振兴、促振兴、领振兴的工作局面。	4.50
201	01	04	获嘉县人民代表大会常务委员会	005003	获嘉县人民代表大会常务委员会	人大会议	十四届人大第七次会议费用	确保人大会议顺利召开	30.00
201	01	08	获嘉县人民代表大会常务委员会	005003	获嘉县人民代表大会常务委员会	代表活动经费	为代表活动做好充分保障	积极开展培训、为人大代表培训做好保障	19.50
201	01	99	获嘉县人民代表大会常务委员会	005003	获嘉县人民代表大会常务委员会	老干部活动经费	保障老干部活动正常进行	组织好离退休老干部年度例行体检和中秋节、重阳节慰问工作，并为老干部及时征订报刊杂志，保证老干部政治学习资料。	5.00