

位庄乡人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，位庄乡坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、县政府信息公开文件精神，结合工作实际，聚焦主责主业，坚持“公开为常态、不公开为例外”，科学规范主动公开、依申请公开事项，持续做好政府信息公开工作，推动政府信息公开工作水平稳步提升。

（一）主动公开情况

2022年度，位庄乡对涉及群众切身利益、需要群众广泛知晓的重要决定、措施等政府信息，除依法应当保密的事项外均及时通过政府网站信息公开专栏进行公开，共主动公开政府信息217条，基本上做到了日常工作定期公开，阶段性工作逐段公开，事关群众切身利益的事项及时公开。

（二）依申请公开情况

2022年度，位庄乡进一步完善政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等工作制度，未收到依申请公开申请。

（三）政府信息管理情况

一是政府信息管理制度建设情况。由党政办公室负责政府信息公开工作，指定专人确保信息及时更新、公开，严格遵守遵循依法规范公开原则，真实、准确、及时发布信息。

二是完善工作机制，坚决履行公开审核、保密安全制度。对于拟公开的信息做到审核严密，无错字漏字、内容准确有效、表述规范、可公开，并且责任到人，做到谁公开谁负责。

（四）公开平台建设情况。

2022年度，位庄乡以县政府门户网站为政府信息公开平台，政府信息公开工作由专人负责，并按时间要求及时更新工作动态，不断丰富工作内容。

（五）监督保障情况。

一是严格做好日常监测工作，对政府网站公布的信息进行监测，保证发布的内容准确，重点督促检查,强化监督，使重点领域政府信息公开工作得到很好的推进。

二是明确专人负责本单位政府网站和政务新媒体信息公开工作，对所有拟公开的政府信息实行“先审查、后公开”。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|----------------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元，保留4位小数） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 |
|------------------------------------|-------------------------------|----------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | | | | | | |
| | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，位庄乡在政府信息公开工作方面虽取得了新的进展，但目前仍然存在着问题和不足之处，例如信息更新还不够及时高效；专门从事政府信息公开工作人员不足，业务水平不够高，公开内容不具体，重点不突出等。

针对上述问题，位庄乡将采取以下措施完善信息公开工作：一是提高站位，深化认识。将政府信息公开工作作为一项长期化、日常化和制度化的工作，严格按照上级相关文件要求，进一步统一思想，深化认识，确保组织到位、措施到位、责任到位。二是加大培训，提升质量。加大教育培训力度，使干部职工在思想上充分重视信息公开，提高信息报送的积极性和主动性，提升信息质量。

六、其他需要报告的事项

本年度没有需要收费的信息公开申请件，故没有发出收费通知，也无实际收费。无其他需要报告的事项。