获嘉县民政局文件

获民字〔2023〕3号

获嘉县民政局 关于开展2022年度社会组织年报工作的 通知

根据国务院《社会团体登记管理条例》和《民办非企业单位登记管理暂行条例》的有关规定,获嘉县民政局将对全县社会组织开展2022年度检查(以下简称年检),现将有关事项通知如下:

一、年检对象和时间

(一) 年检对象:2022年12月31日前,经获嘉县民政局注册登记的社会团体;2022年6月30日前经获嘉县民政局注册登记的民办非企业单位。

(二) 年检时间:2023年4月1日至5月31日,在此期间应完成年检材料的报送工作。

二、年检内容

1、执行法律、法规和有关政策情况;2、按照章程开展活动情况和制度建设情况;3、人员和机构变更情况;4、党政领导干部在社会组织兼职情况;5、依章程换届及开展活动情况;6、分支(代表)机构设立情况;7、财务管理和经费收支情况,收(票)据使用情况;8、社会团体和民办非企业单位党组织建设工作情况;9、年度公益活动和

参与乡村振兴情况；10、对外交流和开展活动情况；11、接受监督及表彰情况；12、其他需要说明的情况。

三、所需年检材料

（一）社会团体：

- 1.《社会团体年度检查报告书》；
- 2.会计师事务所出具的财务审计报告；
- 3.登记证书副本；

4.各社会团体截止到目前的会员、负责人、理事会成员与上年度比较发生变化的，请上报相应的名单和履行内部程序的材料（会员有变动的，上报新会员花名册）；

5.负责人是公职人员的，提供干部备案手续；

6.收取会费情况

（二）民办非企业：

- 1.《民办非企业年度检查报告书》；
- 2.会计师事务所出具的财务审计报告；

3.登记证书副本，按规定须取得执业许可证的民办非企业单位，还须提交执业许可证副本。

三、年检程序和方式

参加年检的社会组织于2023年5月31日前，按如下程序完成年度工作报告书的填写、报送工作。

（一）年检程序

1.各社会组织接到年检通知书后，可在获嘉县社会组织微信群下载《年度检查报告书》等相关表格（附件1、附件2、附件3、附件4），开展参加年检的准备工作；2.各社会组织将年度检查报告书及有关资料报业务主管单位进行初审，并由业务主管单位填写审查意见并加盖

公章；3.各社会组织于5月31日前携经业务主管单位签署意见并加盖公章的《年度检查报告书》（一式三份）和年检材料到登记管理机关参加年检，逾期不予受理。

（二）年检方式

社会组织年检，采取直接线下纸质报送和线上年检两种方式。

1.采取直接纸质报送的社会组织，带本《通知》第二项规定的各项材料直接到市民中心民政窗口参加年检。

2.参加网上年检的社会组织，登陆民政一体化政务服务平台(<https://zww.mca.gov.cn/>)，实名注册法人账号后，访问“法人服务”的“社会团体年检年报”或“民办非企业单位年检年报”，即可登入社会组织年检（年报）系统填写《年度报告书》，待填写完毕，将《年度报告书》进行打印，经业务主管部门审查盖章后，再带纸质材料和证书副本到民政窗口加盖年检章。

年检期间，县民政局将随时对社会团体和民办非企业单位开展实地检查。

四、年检结论

获嘉县民政局根据各社会组织报送的年检材料，依据社会组织年度检查的标准，结合业务主管单位初审意见，对社会组织年检结果做出“合格”、“基本合格”、“不合格”的结论。社会组织在提交年检材料前，对存在的违规事项已经自查自纠、主动现行整改的，年检是可以从轻或免于处理。社会组织年检结论公布后，如发现存在影响当年年检结论情形的，年检结论将予以重新确定。

（一）社会组织内部管理规范，严格按照章程进行内部治理和开展活动，未发现存在违反社会组织登记管理有关法规政策规定的行为，年检结论确定为合格。

(二) 社会组织有下列情形，情节较轻的，年检结论确定为基本合格；情节严重、影响恶劣的，年检结论确定为不合格；

- 1.应建未建党组织的；
- 2.未按要求将党的建设和社会主义核心价值观写入章程的；
- 3.无固定住所或必要的活动场所的；
4. 2022 年度未按照章程规定召开会员(代表)大会、理事会、常务理事会的；
- 5.无特殊情况，未按照章程规定按期换届的；
- 6.未经登记管理机关批准，负责人超龄、超届任职的；
7. 2022 年度未正常开展业务活动的；
- 8.违规设立分支机构的；
- 9.会费标准不符合有关规定的；
- 10.存在违法违规收费行为的；
- 11.财务管理或资金、资产使用存在违规行为的；
- 12.违反规定开展评比达标表彰活动的；
- 13.不具备法律规定社会组织法人基本条件的；
- 14.年度工作报告书隐瞒真实情况，弄虚作假的；
- 15.未按时报送符合要求的年检材料的；
- 16.拒不接受或者不按照规定接受登记管理机关监督检查的；
- 17.受到相关部门处理处罚的；
- 18.其他违反国家法律法规政策规定和社会组织章程行为的。

(三) 逾期未参加年检的社会组织，将纳入社会组织信用管理“异常活动名录”；连续两年以上未参加年检的或连续两年年检不合格，我局将依法作出相应处理，列入活动异常黑名单，直至撤销、注销登记。

(四) 社会组织不得反对宪法确定的基本原则，不得危害国家统

一、安全和民族团结，不得损害国家利益、社会公共利益。如发现社会组织存在以上行为，年检结论不合格，依法给与行政处罚；构成犯罪的追究刑事责任。

社会组织参加年检结果将在获嘉县人民政府网站向社会进行公告。

五、年度检查要求

(一) 社会组织要高度重视，认真准备，指定专人负责此项工作，在规定期限内报送年检材料，对年检信息的真实性、完整性和准确性负责。

(二) 社会组织在年检过程中遇到问题，可以通过以下方式咨询。

获嘉县社会组织管理办公室 电话：4587501

获嘉县民政局窗口 电话：7107539

邮 箱：hjxswk@163.com (电子版材料、网上申报可发到本邮箱)

- 附件：1. 社会团体信息公开表
2. 社会团体年度检查报告书
3. 民办非企业单位基本情况统计表
4. 民办非企业单位年度检查报告书

获嘉县民政局

2023年3月13日

附件：1

社会团体信息公开表

表一

单位名称				登记日期	
住所地址				法定 代表人	
开户银行 帐 号			组织机构 代 码 证		
法人电话			联系人 电 话		
单位会员		个人会员		工作人员	专职： 人 兼职： 人
业务主管单位				注册资金	
分支机构情况	分支机构名称			负责人	联系电话
					=
近三年年检情况	2019 年度（已年检 ☐ 未年检 ☐ 2010 年度（已年检 ☐ 未年检 ☐ 2021 年度（已年检 ☐ 未年检 ☐				
最近一次换届时间				批准时间	
最近会员（代表）大会时间				评估结果	
专职工作人员中 中共党员数				是否建立 党 组 织	
所建党组织名称					
批准党组织机关名称					

年度主要业务活动情况

写明活动的时间、地点、内容。

附件：2

社会团体 年度检查报告书

（2022年度）

单位名称：

登记证号：

社会信用代码：

报告日期：

中华人民共和国民政部制

填 表 说 明

- 一、本报告书务必填写真实情况。可打印或用钢笔、签字笔填写。使用 5 号字打印，填写不下，可适当缩小字体。
- 二、表中选择项，请在“□”中打“√”或涂黑“■”。
- 三、表中的数据、时间、电话号码一律用阿拉伯数字填写。
- 四、本报告书填写不下的内容可以另附 A4 纸填写。
- 五、本报告书要求签名之处，应当由本人用钢笔或签字笔签署，代签或复印无效。
- 六、本报告书一式 3 份。本报告书必须经法定代表人（单位负责人）本人签字，同时加盖本单位印章，方为有效。

2022 年度工作报告书

获嘉县民政局社会组织管理办公室：

本社会团体根据《社会团体登记管理条例》、《民间非营利组织会计制度》等有关规定编制（2022）年度工作报告书，并保证本报告书内容真实、准确、完整。

请予审查。

（社会团体印章）

年 月 日

法定代表人申明

本报告书情况属实，本人愿意承担由此引起的一切法律责任。

法定代表人签字：

年 月 日

目 录

- 一、基本信息
- 二、内部建设情况
 - (一)(2021)年度登记、备案事项变更情况
 - (二)(2021)年度会议及换届情况
 - (三)内部制度建设
- 三、财务会计报告
 - (一)资产负债表
 - (二)业务活动表
 - (三)现金流量表
- 四、分支机构、代表机构、办事机构、经营性实体基本情况
 - (一)分支机构情况表
 - (二)代表机构情况表
 - (三)专项基金管理机构情况表
 - (四)办事机构情况表
 - (五)经营性实体情况表
- 五、业务活动情况
 - (一)(2021)年度业务活动总体情况和(2022)年度计划简要
 - (二)(2021)年度举办研讨、展览、培训、评比达标表彰等活动情况
 - (三)(2021)年度接受捐赠资助情况和使用情况
 - (四)(2021)年度国际交流与合作情况
 - (五)(2021)年度已开展、(2022)年计划开展的“服务新农村”项目或者其他公益项目
- 六、其它需要说明的情况
- 七、年检审查意见。

一、基本信息（必填）

名 称						
业务主管单位		行业分类				
业务范围						
登记证号		组织机构代码				
成立时间		注册资金				
住 所		邮编				
联系电话		传真				
网站地址		电子邮箱				
单位会员数		个人会员数				
法定代表人姓名			法定代表人担任职务			
理事会 情况	理事长姓名		理事人数	人	负责人人数	人
	秘书长姓名		常务理事人数	人	秘书长为	专/兼职
	现职公务员兼任 负责人情况	省部级及以上()人；地厅级()人； 县处级()人				
	离退休人员担任 负责人数	总数()人，其中省部级及以上()人； 70岁以上()人				
工作人员 情况	工作人员总数		专职工作人员数			
	兼职人员数		离退休返聘人员数			
	志愿者人数		志愿劳动时间(小时)			
	专职人员中党员数		党建情况			
机构设置 情况	分支机构数		代表机构数		办事机构数	
	专项基金管理机构数		经营性实体数			
举办刊物 情况	公开发行的刊物数		内部资料性刊物数			
会费 情况	制定会费标准的时间		会费标准备案情况	☐ 民政部门 ☐ 财政部门		
	通过会费标准的会议名称					

二、内部建设情况

(一) () 年度登记、备案事项变更情况

事项（点击“□”选取）	办理情况	批准时间
☐ 变更名称	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
☐ 变更活动地域	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
☐ 变更业务范围	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
☐ 变更住所	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
☐ 变更注册资金	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
☐ 变更法定代表人	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
☐ 变更业务主管单位	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
☐ 修改章程	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
☐ 负责人变更	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	

(二) () 年度会议及换届情况

章程规定	换届或会议情况
会员（代表）大会（ ）年一届	最近一次换届大会时间为（ ）
会员（代表）大会（ ）年一次	最近一次会员（代表）大会时间为（ ）
理事会（ ）年（ ）次	本年度召开理事会（ ）次
常务理事会（ ）年（ ）次	本年度召开常务理事会（ ）次

注：未按章程规定如期换届、开会，如数召开会议的，请在“六、其它需要说明的情况”中说明

(三) 内部制度建设

机构管理	分支(代表)机构管理制度	☐ 有 ☐ 无			
证书印章管理	法人证书保管、使用管理制度	☐ 有 ☐ 无	保管在	财务室	
	印章保管、使用管理制度	☐ 有 ☐ 无	保管在	财务室	
工作人员管理	人事管理制度	☐ 有 ☐ 无	专职工作人员签订聘用合同人数		
	专职工作人员参加社会保险人数	失业保险		养老保险	医疗保险
		工伤保险		生育保险	
财务管理	人民币开户银行				
	人民币银行账号				
	外币开户银行				
	外币银行账号				
	财政登记	☐ 有 ☐ 无	税务登记	☐ 国税 ☐ 地税 ☐ 未登记	
	专职财会人员数		具有会计执业资格人数		
	使用票据种类	☐ 行政事业单位银钱收据； ☐ 会费收据； ☐ 捐赠收据； ☐ 税务发票； ☐ 其他_____			
	财务软件	财政部、民政部联合监制开发的《民间非营利组织财务会计软件》： ☐ 已使用 ☐ 计划使用 ☐ 不使用			

三、财务会计报告

(一) 资产负债表

编制单位：_____

截止到 年 月 日

单位：元

资 产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1		1	短期借款	61		
短期投资	2			应付款项	62		
应收款项	3			应付工资	63		
预付账款	4			应交税金	65		
存 货	8			预收账款	66		
待摊费用	9			预提费用	71		
一年内到期的长期债权 投资	15			预计负债	72		
其他流动资产	18			一年内到期的长期负债	74		
流动资产合计	20			其他流动负债	78		
				流动负债合计	80		
长期投资：							
长期股权投资	21			长期负债：			
长期债权投资	24			长期借款	81		
长期投资合计	30			长期应付款	84		
				其他长期负债	88		
固定资产：				长期负债合计	90		
固定资产原价	31						
减：累计折旧	32			受托代理负债：			
固定资产净值	33			受托代理负债	91		
在建工程	34						
文物文化资产	35			负债合计	100		
固定资产清理	38						
固定资产合计	40						
无形资产：							
无形资产	41			净资产：			
				非限定性净资产	101		
受托代理资产：				限定性净资产	105		
受托代理资产	51			净资产合计	110		

资产总计	60			负债和净资产总计	120		
------	----	--	--	----------	-----	--	--

(二) 业务活动表

编制单位：_____

截止到 年 月 日

单位：元

项 目	行次	() 年末数			() 年累计数		
		非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收 入							
其中：捐赠收入	1						
会费收入	2						
提供服务收入	3						
商品销售收入	4						
政府补助收入	5						
投资收益	6						
其他收入	9						
收入合计	11						
二、费 用							
(一) 业务活动成本	12						
其中：人员费用	13						
日常费用	14						
固定资产折旧	15						
税费	16						
(二) 管理费用	21						
(三) 筹资费用	24						
(四) 其他费用	28						
费用合计	35						
三、限定性净资产转 为非限定性净资产	40						
四、净资产变动额(若 为净资产减少额， 以“-”号填列)	45						

(三) 现金流量表

编制单位：_____

截止到 年 月 日

单位：元

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	
收取会费收到的现金	2	
提供服务收到的现金	3	
销售商品收到的现金	4	
政府补助收到的现金	5	
收到的其他与业务活动有关的现金	8	
现金流入小计	13	
提供捐赠或者资助支付的现金	14	
支付给员工以及为员工支付的现金	15	
购买商品、接受服务支付的现金	16	
支付的其他与业务活动有关的现金	19	
现金流出小计	23	
业务活动产生的现金流量净额	24	
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	
取得投资收益所收到的现金	26	
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	
收到的其他与投资活动有关的现金	30	
现金流入小计	34	
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	
对外投资所支付的现金	36	
支付的其他与投资活动有关的现金	39	
现金流出小计	43	
投资活动产生的现金流量净额	44	
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	
现金流入小计	50	
偿还借款所支付的现金	51	
偿付利息所支付的现金	52	
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	
现金流出小计	58	
筹资活动产生的现金流量净额	59	
四、汇率变动对现金的影响额	60	
五、现金及现金等价物净增加额	61	

四、分支机构、代表机构、办事机构、经营性实体基本情况

(一) 分支机构情况

1. () 年度新成立分支机构 () 个，其中已办理成立登记手续的 () 个；
2. () 年度注销分支机构 () 个，其中已办理注销登记手续的 () 个；
3. 目前本社团分支机构设置情况如下：

序号	名称	负责人	登记时间	登记证号	账户	住所
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

(二) 代表机构情况

1. () 年度新成立代表机构 () 个, 其中已办理成立登记手续的 () 个;
2. () 年度注销代表机构 () 个, 其中已办理注销登记手续的 () 个;
3. 目前本社团代表机构设置情况如下:

序号	名称	负责人	登记时间	登记证号	账户	住所
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

(三) 专项基金管理机构情况

1. () 年度新成立专项基金管理机构 () 个，其中已办理成立登记手续的 () 个；
2. () 年度注销专项基金管理机构 () 个，其中已办理注销登记手续的 () 个；
3. 目前本社团专项基金管理机构设置情况如下：

序号	名称	负责人	登记时间	登记证号	账户	住所
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

(四) 办事机构情况

1. () 年度新设立办事机构 () 个，其中已办理设立备案手续的 () 个；
2. () 年度撤销办事机构 () 个，其中已办理撤销备案手续的 () 个；
3. 目前本社团办事机构设置情况如下：

序号	名称	负责人	备案时间	住所
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

(五) 现有经营性实体情况表

1. () 年度新设立经营性实体 () 个，其中已办理设立备案手续的 () 个；
2. () 年度撤销经营性实体 () 个，其中已办理撤销备案手续的 () 个；
3. 目前本社团经营性实体情况如下：

序号	经营性实体名称	法定代表人或负责人	工商登记类型	总资本额 (万元)	本社团出资额 (万元)	向民政部门备案时间
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

五、业务活动情况

(一) (2022) 年度业务活动总体情况和 (2023) 年度计划简要 (限 1500 字)

(二) () 年度举办研讨、展览、培训、评比达标表彰等情况

序号	活动名称	类型	时间	地点	批准单位	收费情况
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

(三) () 年度接受捐赠资助情况和使用情况 (单位: 人民币元)

项 目	现金	非现金折合	合计
一、本年度捐赠收入			
(一) 来自境内的捐赠			
其中: 来自境内自然人			
来自境内组织			
(二) 来自境外的捐赠			
其中: 来自境外自然人			
来自境外组织			
主要用途和使用情况			

(四) () 年度国际交流与合作情况

1. 国际合作项目 (最主要的五项)

序号	项目名称	批准机关	境外合作单位名称	境外合作单位所属国家、地区或国际组织	项目资金 (单位: 人民币元)		项目类别	项目实施时间	项目实施地 (填写省级行政区名称)
					境内	境外			
1									
2									
3									
4									
5									

2. 参加国际会议 (最主要的五项)

序号	会议名称	会议时间	会议地点	会议类型	会议主办单位名称	我方经费来源	我方发言主题
1							
2							
3							
4							
5							

3. 参加国际组织（最主要的五个）

序号	国际组织名称（中、英文全称）	国际组织类型	参加时间	缴纳会费数额（单位： 人民币元/年）	担任职务情况	
					职务类型	任职起止时间
1						时间段（年）
2						
3						
4						
5						

4. 组团出国（境）访问（最主要的五次）

序号	出访国家或地区	出访时间	出访人数	出访目的	经费来源	境外邀请单位名称	批准机关
1							
2							
3							
4							
5							

(五) () 年度已开展、() 年计划开展的“服务新农村”项目，或者其他公益项目 (此项内容将在“中国民间组织网”发布)

项目类型	项目名称	实施地域	联系人	项目起止时间	项目介绍	资金总额 (万元)	服务方式 (可多选)	服务领域 (可多选)	项目申请程序
							资金资助 ☐ 技术 ☐ 信息 ☐ 专家人才 ☐ 培训 ☐ 生产销售 ☐ 咨询 ☐ 其他 ☐	教育 ☐ 技能 ☐ 科技 ☐ 果蔬 ☐ 农机农资 ☐ 生产加工 ☐ 畜牧养殖 ☐ 人力资源 ☐ 经济作物 ☐ 文化体育 ☐ 慈善救助 ☐ 医疗卫生 ☐ 市场培育 ☐ 环境水利 ☐ 基层组织 ☐ 综合开发 ☐ 其他 ☐	

可插页

六、其它需要说明的情况

七、年检审查意见

业务主管单位初审意见	<p style="text-align: right;">(印鉴)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
登记管理机关审查意见	<p>承办人：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
	<p>负责人：</p> <p style="text-align: right;">(印鉴)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

注：业务主管单位初审意见一栏，需单位相关负责人签署意见、签字并加盖单位公章。

附件：3

民办非企业单位基本情况统计表

单位名称				登记日期	
住所地址				邮政编码	
住所来源	☐ 自有 ☐ 个人或组织无偿提供 ☐ 租赁（租赁到期日： 年 月）				
联系电话		业务主管 单位			
开户银行 帐号		机构代码 证 号			
传 真		电子信箱			
单位网址		网站名称			
法定代表人 单位负责人	从业人数	专职： 人	执业许可 证 号		
		兼职： 人			
单位性质	☐ 法人 ☐ 合伙 ☐ 个体		开办资金		
内设机构情况	内设机构名称		负责人	联系方式	
专职工作人员中 中共党员数			是否建立 党 组 织		
党组织名称			评估时间及 结果		
批准党组织机关名称				批准时间	

附件：4

民办非企业单位 年度检查报告书

（2022年度）

单位名称_____（盖章）

社会信用代码_____

报告日期 年 月 日

中华人民共和国民政部制

填 表 说 明

一、本报告书务必填写真实情况。可打印或用钢笔、签字笔填写。使用 5 号字打印，填写不下，可适当缩小字体。

二、表中选择项，请在“□”中打“√”或涂黑“■”。

三、表中的数据、时间、电话号码一律用阿拉伯数字填写。

四、本报告书填写不下的内容可以另附 A4 纸填写。

五、本报告书要求签名之处，应当由本人用钢笔或签字笔签署，代签或复印无效。

六、本报告书一式 3 份。本报告书必须经法定代表人（单位负责人）本人签字，同时加盖本单位印章，方为有效。

一、基本情况

单位名称						登记日期	
住所地址						邮政编码	
住所来源	☐ 自有 ☐ 个人或组织无偿提供 ☐ 租赁（租赁到期日： 年 月）						
联系电话	①	②	传 真		电子信箱		
单位网址			网站名称				
法定代表人 (单位负责人)	从业人员数		专职： 人	专职人员党员数：		执业许 可证号	
			兼职： 人	党建情况：			
年末从业 人数	其中：女性		民间组织负责 人数			其中：女性	
单位性质	☐ 法人 ☐ 合伙 ☐ 个体		单位代码		开办资金	万元人民 币	
开户银行				开户账号			
业务主管单位						电 话	
内设机构	名 称		负 责 人		联 系 方 式		

二、本年度变更登记事项

变更事项	变更前情况		变更后情况		批准时间
☐ 单位名称					年 月 日
☐ 住所					年 月 日
☐ 法定代表人(单位负责人)					年 月 日
☐ 开办资金					年 月 日
☐ 业务主管单位					年 月 日
☐ 宗旨和业务范围					年 月 日
本年度章程是否修改	☐ 是 ☐ 否	修改后是否核准	☐ 是 ☐ 否	核准时间	年 月 日

三、本年度内设机构增减情况

	机构名称	负责人	备案时间
☐ 增加 ☐ 减少			年 月 日
☐ 增加 ☐ 减少			年 月 日
☐ 增加 ☐ 减少			年 月 日
☐ 增加 ☐ 减少			年 月 日
☐ 增加 ☐ 减少			年 月 日
☐ 增加 ☐ 减少			年 月 日
☐ 增加 ☐ 减少			年 月 日

四、财务情况表

填报单位：

（单位：元）

一、固定资产原价			
二、上年结余			
三、收入合计			
	1、提供服务收入		
	2、政府补助收入		
四、费用合计			
	1、业务活动成本		
		(1) 人员费用	
		(2) 日常费用	
		(3) 固定资产折旧	
		(4) 税费	
	2、管理费用		
		(1) 人员费用	
		(2) 日常费用	
		(3) 固定资产折旧	
		(4) 税费	
五、净资产变动额			

五、本年度开展公益活动情况

活动名称	参加人次	时 间	社 会 效 益

六、工作报告

(请填写本年度遵守法律法规和国家政策情况、履行登记手续情况、人员和机构变动情况、财务管理情况、按照章程开展活动情况、依照章程换届、参与乡村振兴情况、接受表彰情况等。举办过面向社会的研讨会、论坛的还应当填写研讨会、论坛等活动情况。)

(本页可复制)

七、法定代表人(单位负责人)声明

本报告书情况属实,本人愿意承担由此引起的一切法律责任。

法定代表人(单位负责人)签字: _____

年 月 日

八、年检审查意见

业务主管单位 初审意见	(印鉴) 年 月 日
登记管理机构 审查意见	承办人: 年 月 日
	负责人: (印鉴) 年 月 日

注：业务主管单位初审意见一栏，需单位相关负责人签署意见、签字并加盖单位公章。

送 达 记 录

呈报人		联系电话	
收件人		签收日期	