

# 2021 年残疾人两项补贴项目财政 重点绩效评价报告

评价实施机构：河南国远工程管理咨询有限公司

项目评价主评人：胡素敏

评价报告时间：2023 年 2 月

# 绩效评价报告摘要

## 一、基本情况

根据《国务院关于全面建立困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴制度的意见》（国发[2015]52号）和河南省人民政府《关于印发河南省困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法的通知》（豫政〔2016〕60号）文件要求：“深入贯彻党的十八大和十八届二中、三中、四中、五中全会精神,以协调推进“四个全面”战略布局为统领,以加快推进残疾人小康进程为目标,以残疾人需求为导向,逐步完善残疾人社会保障体系。”

获嘉县民政局为认真贯彻落实《国务院关于全面建立困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴制度的意见》（国发[2015]52号）和河南省人民政府《关于印发河南省困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法的通知》（豫政〔2016〕60号）文件精神,逐步完善残疾人社会保障,进一步解决残疾人特殊生活困难和长期护理困难等实际问题,按照《新乡市政府关于印发新乡市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法》的通知（新政文字〔2016〕177号）,与获嘉县残疾人联合会（以下简称“县残联”）,按照符合条件的残疾人可同时申领困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的政策和“困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴标准均不低于60元/人/月”的标准,来开展进行此项工

作，确保将残疾人两项补贴政策的落实率达到 100%。

## **二、绩效结论及绩效分析**

运用评价组设计的指标体系及评分标准，本项目绩效评价得分为 86.47 分，评价等级为“良”。

项目的实施，着力解决残疾人因残疾产生的额外生活支出和长期照护支出困难。科学合理的逐步提高残疾人保障水平。县民政局能与社会救助、社会保险、公益慈善有效衔接，确保残疾人两项补贴制度覆盖所有符合条件的残疾人。项目单位始终坚持资源统筹，积极发挥家庭、社会、政府作用，形成家庭善尽义务、社会积极扶助，政府兜底保障的责任共担格局。

但项目在绩效方面存在以下问题：一是项目单位部分工作监督管理及考核制度建设层面不完善；二是项目单位预算绩效管理科学性不足，绩效管理意识有待提高。

## **三、主要经验及做法**

### **1、项目资金使用规范。**

项目严格按照《新乡市政府关于印发〈新乡市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法〉的通知》（新政文字〔2016〕177号）相关规定流程发放，维护了残疾人群体的合法权益，受益群体满意度较高。

### **2、各项宣传落实到位，有序推进。**

为确保残疾人两项补贴的顺利进行，获嘉县积极做到宣传到位。为确保符合申请条件的持证残疾人人人知晓、不遗漏，县民政局定期开展不同形式的宣传，使残疾人及其家属知晓“两项补贴”申领程序、办法和补贴标准。

### **3、改善残疾人生活困难问题，促进社会和谐稳定**

残疾人两项补贴制度是国家层面创建的第一残疾人专项福利补贴制度，是一项民生工程，在一定程度上解决残疾对生活困难问题，缓解了一定的经济压力，让其感受到党和政府的关心，得到全社会更多的关爱。无论是在残疾人事业发展进程中，还是我国社会事业发展历史上，都是一项具有里程碑意义的制度创新，有助于巩固提升对残疾人的照顾功能，促进社会和谐稳定。

## **四、主要问题**

### **1. 项目单位部分工作监督管理及考核制度建设层面不完善**

该项目实施单位提供了《新乡市政府关于印发〈新乡市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法〉的通知》（新政文字〔2016〕177号）和获嘉县民政局转发《新乡市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法》的通知，并没有设立专门适用于该项目全流程的管理控制，内部未在制度层面明确资金管理、项目过程管控、资料归档及监督检查等流程要求和明晰分工，导致该项目部分环节实施和过程管控缺乏依据。

**2. 项目单位预算绩效管理科学性不足，绩效管理意识有待提高。**

该项目单位绩效管理意识薄弱，不能对各项绩效指标细化、量化程度不足，没有领悟到绩效管理的本质和重要性，没有建立正确的管理理念，导致绩效管理作用无法正常发挥。

## **五、有关建议**

### **（一）完善各项管理和财务制度建设**

加强制度建设应当进一步深化对制度功能的认识，持续加大推进工作制度化的力度。制度的功能在于规范和约束行为。以制度建设为基础，按照制度办事，以管理促发展的规范化管理。透过一系列行之有效的管理制度，切实按相关制定规定来加强项目过程控制管理。建议项目预算实施单位专门针对本项目设立各项管理制度，根据相关条款加强项目各环节管控。

### **（二）强化预算绩效目标管理意识，提高目标设定的科学性。**

建议项目单位提高预算绩效意识，完成涵盖绩效目标管理、绩效监控、绩效评价、结果应用等覆盖全过程财政支出绩效管理的制度，逐步构建预算编制、执行、监督的全过程预算绩效管理机制，提高财政资金支出效益。在预算申报阶段，重视绩效目标填报工作，科学合理设置绩效目标和指标。结合项目实施内容，将目标细化量化为具体绩效指标。